



**ПРЕДСЕДАТЕЛЬ  
МАГНИТОГОРСКОГО ГОРОДСКОГО  
СОБРАНИЯ ДЕПУТАТОВ**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

25.03.2014

№ 12-02

Об утверждении Порядка размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих должности муниципальной службы и членов их семей на официальном сайте Магнитогорского городского Собрания депутатов и предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования

В соответствии с Федеральными законами «О противодействии коррупции», «О муниципальной службе в Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 8 июля 2013 года №613 «Вопросы противодействия коррупции» (вместе с Порядком размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера отдельных категорий лиц и членов их семей на официальных сайтах федеральных государственных органов, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и организаций и предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования), руководствуясь Уставом города Магнитогорска:

1. Утвердить Порядок размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих должности муниципальной службы и членов их семей на официальном сайте Магнитогорского городского Собрания депутатов и предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования (*прилагается*).

2. Главному специалисту отдела учета, отчетности и финансирования Л.П.Корпачевой довести до сведения муниципальных служащих персонально под роспись Порядок размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих должности муниципальной службы и членов их семей на официальном сайте Магнитогорского городского Собрания депутатов и предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования.

3. Контроль исполнения настоящего Распоряжения оставляю за собой.

Председатель Магнитогорского  
городского Собрания депутатов

А.О. Морозов

УТВЕРЖДЕН  
Распоряжением председателя  
Магнитогорского городского  
Собрания депутатов  
№ 12-00 от 25.03

## ПОРЯДОК

размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих должности муниципальной службы и членов их семей на официальном сайте Магнитогорского городского Собрания депутатов и предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования

1. Порядок размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих должности муниципальной службы и членов их семей на официальном сайте Магнитогорского городского Собрания депутатов и предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования (далее – Порядок) устанавливает обязанности Магнитогорского городского Собрания депутатов по размещению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих должности муниципальной службы Магнитогорского городского Собрания депутатов (далее – муниципальные служащие), включенные в Перечень должностей муниципальной службы Магнитогорского городского Собрания депутатов, замещение которых связано с коррупционными рисками (коррупционно опасных должностей) (далее – Перечень), их супругов и несовершеннолетних детей в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте Магнитогорского городского Собрания депутатов (далее - официальный сайт) и предоставлению этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования в связи с их запросами, если федеральными законами не установлен иной порядок размещения указанных сведений и (или) их предоставления общероссийским средствам массовой информации для опубликования.

2. На официальном сайте размещаются и общероссийским средствам массовой информации предоставляются для опубликования следующие сведения:

1) перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих муниципальному служащему, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности или находящихся в их пользовании, с указанием вида, площади и страны расположения каждого из таких объектов;

2) перечень транспортных средств с указанием вида и марки, принадлежащих на праве собственности муниципальному служащему, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям;

3) декларированный годовой доход муниципального служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

4) сведения об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимого имущества, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), если сумма сделки превышает общий доход муниципального служащего и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки.

3. В размещаемых на официальном сайте и предоставляемых общероссийским средствам массовой информации для опубликования сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера запрещается указывать:

1) иные сведения (кроме указанных в пункте 2 Порядка) о доходах муниципального служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе,

принадлежащем на праве собственности названным лицам, и об их обязательствах имущественного характера;

2) персональные данные супруги (супруга), детей и иных членов семьи муниципального служащего;

3) данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации муниципального служащего, его супруги (супруга), детей и иных членов семьи;

4) данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих муниципальному служащему, его супруге (супругу), детям, иным членам семьи на праве собственности или находящихся в их пользовании;

5) информацию, отнесенную к государственной тайне или являющуюся конфиденциальной.

4. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанные в пункте 2 Порядка, за весь период замещения муниципальным служащим должностей, включенных в Перечень, находятся на официальном сайте, и ежегодно обновляются в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи.

5. Размещение на официальном сайте сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанных в пункте 2 Порядка осуществляет информационно-аналитический отдел.

6. Начальнику отдела учета, отчетности и финансирования А.М. Каравановой:

1) в течение трех рабочих дней со дня поступления запроса от общероссийского средства массовой информации сообщает о нем муниципальному служащему, в отношении которого поступил запрос;

2) в течение семи рабочих дней со дня поступления запроса от общероссийского средства массовой информации обеспечивает предоставление ему сведений, указанных в пункте 2 Порядка, в том случае, если запрашиваемые сведения отсутствуют на официальном сайте.

7. Муниципальные служащие, обеспечивающие размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на официальном сайте и их представление общероссийским средствам массовой информации для опубликования, несут в соответствии с законодательством Российской Федерации ответственность за несоблюдение Порядка, а также за разглашение сведений, отнесенных к государственной тайне или являющихся конфиденциальными.