



МАГНИТОГОРСКОЕ ГОРОДСКОЕ СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ

Р Е Ш Е Н И Е

29 июня 2021 года

№ 156

О внесении изменений в Положение о порядке проведения конкурса по отбору кандидатур на должность главы города Магнитогорска, утвержденное Решением Магнитогорского городского Собрания депутатов от 28 апреля 2020 года №58

Руководствуясь Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом «О персональных данных», Законом Челябинской области «О некоторых вопросах правового регулирования организации местного самоуправления в Челябинской области», Законом Челябинской области «О требованиях к уровню профессионального образования, профессиональным знаниям и навыкам, являющимся предпочтительными для осуществления главой муниципального района, городского округа, городского округа с внутригородским делением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления муниципальных образований Челябинской области, и о признании утратившими силу некоторых законов Челябинской области», Уставом города Магнитогорска, Магнитогорское городское Собрание депутатов
РЕШАЕТ:

1. Внести в Положение о порядке проведения конкурса по отбору кандидатур на должность главы города Магнитогорска, утвержденное Решением Магнитогорского городского Собрания депутатов от 28 апреля 2020 года №58, следующие изменения:

1) пункт 10 дополнить подпунктом 7-1 следующего содержания:

«7-1) утверждает тестовое задание для проведения тестирования зарегистрированных кандидатов в соответствии с пунктом 35 Положения;»;

2) в пункте 27:

абзац второй изложить в следующей редакции:

«Конкурсная комиссия считается уведомленной о выдвижении кандидата, а кандидат считается выдвинутым со дня поступления в конкурсную комиссию полного комплекта документов.»;

абзац первый подпункта 2 изложить в следующей редакции:

«2) копии всех листов паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина Российской Федерации; копии документов, подтверждающих указанные в заявлении сведения о профессиональном образовании; об основном месте работы или службы, о занимаемой должности (роде занятий), копии заполненных листов трудовой книжки (вкладыша к трудовой книжке) (при ее наличии) и (или) копии документа, содержащего сведения о трудовой деятельности и трудовом стаже (при его наличии), в том числе подтверждающих последнее место работы и занимаемую должность; копии документов, подтверждающих деятельность в качестве индивидуального предпринимателя, являющегося работодателем (при наличии опыта такой деятельности).»;

в подпункте 5 после слов «(Приложение №3)» дополнить словами «, согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения (Приложение № 3-1).»;

4) в пункте 35:

в абзаце шестнадцатом слова «до 10 минут» заменить словами «до 15 минут»;

абзац 37 изложить в следующей редакции:

«Общий итоговый балл зарегистрированного кандидата определяется как среднее арифметическое общего количества баллов, внесенных членами конкурсной комиссии и оценочные листы зарегистрированных кандидатов. Общий итоговый балл вносится в сводный реестр итогового заседания комиссии по результатам конкурсных процедур с зарегистрированными кандидатами на должность главы города, оформленный согласно Приложению №6. Максимальное количество баллов, которое по итогам конкурса может получить каждый зарегистрированный кандидат, равно 17 баллам.»;

5) Приложение №1 изложить в следующей редакции:

«Приложение №1
к Положению о порядке
проведения конкурса по отбору
кандидатур на должность главы
города Магнитогорска

ОБЪЯВЛЕНИЕ

о приеме документов для участия в конкурсе по отбору кандидатур на должность главы города Магнитогорска

В соответствии с Решением Магнитогорского городского Собрания депутатов от _____ № _____ «Об объявлении конкурса по отбору кандидатур на должность главы города Магнитогорска» объявляется конкурс по отбору кандидатур на должность главы города Магнитогорска (далее – конкурс).

Конкурс организует и проводит конкурсная комиссия по отбору кандидатур на должность главы города Магнитогорска (далее - конкурсная комиссия) в порядке и на условиях, установленных Положением о порядке проведения конкурса по отбору кандидатур на должность главы города Магнитогорска, утвержденным Решением Магнитогорского городского Собрания депутатов от _____ № _____ (далее – Положение), для выявления граждан Российской Федерации из числа зарегистрированных конкурсной комиссией кандидатов, которые по своим профессиональным качествам наиболее подготовлены для замещения должности главы города Магнитогорска (далее - глава города), с целью последующего представления указанных кандидатов Магнитогорскому городскому Собранию депутатов (далее – городское Собрание) для проведения голосования по кандидатурам на должность главы города.

Конкурс по отбору кандидатур на должность главы города проводится «__» _____ 202_ года в __ часов __ минут в здании, расположенном по адресу: 455044, Челябинская область, город Магнитогорск, проспект Ленина, дом 72, кабинет (помещение) _____ (__ этаж).

Заявление о допуске к участию в конкурсе и иные документы для участия в конкурсе принимаются техническим секретарем конкурсной комиссии в период с «__» _____ 202_ года по «__» _____ 202_ года включительно, в рабочие дни с понедельника по четверг с 8 часов 30 минут до 17 часов 30 минут, в пятницу с 8 часов 30 минут до 16 часов 15 минут по адресу: 455044, Челябинская область, город Магнитогорск, проспект Ленина, дом 72, кабинет (помещение) _____ (__ этаж), телефон _____.

Дополнительную информацию о конкурсе и условиях его проведения можно получить по адресу: 455044, Челябинская область, город Магнитогорск, проспект Ленина, дом 72, кабинет (помещение) _____ (__ этаж), телефон _____, а также на официальном

сайте городского Собрания в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Конкурс по отбору кандидатур на должность главы города Магнитогорска».

Право на участие в конкурсе имеют граждане Российской Федерации, достигшие на день проведения конкурса возраста 21 год и не имеющие в соответствии с Федеральным законом от 12 июня 2002 года №67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» ограничений пассивного избирательного права для избрания выборным должностным лицом местного самоуправления на день проведения конкурса.

Для кандидата на должность главы города в целях осуществления главой города отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления города Магнитогорска, является предпочтительным наличие профессионального образования и профессиональных знаний и навыков, установленных в соответствии с Законом Челябинской области от 28 декабря 2016 года №488-ЗО «О требованиях к уровню профессионального образования, профессиональным знаниям и навыкам, являющимся предпочтительными для осуществления главой муниципального района, городского округа, городского округа с внутригородским делением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления муниципальных образований Челябинской области, и о признании утратившими силу некоторых законов Челябинской области».

Для кандидата на должность главы города в целях осуществления главой города полномочий по решению вопросов местного значения является предпочтительным наличие профессионального образования, а также профессиональных знаний и навыков в соответствии с пунктом 34 Положения.

О выдвижении кандидата уведомляется конкурсная комиссия.

Конкурсная комиссия считается уведомленной о выдвижении кандидата, а кандидат считается выдвинутым со дня поступления в конкурсную комиссию полного комплекта документов.

Кандидат представляет техническому секретарю в срок, установленный решением об объявлении конкурса, одновременно и в полном объеме следующий комплект документов:

1) личное заявление о допуске к участию в конкурсе в письменной форме с приложением описи представляемых документов с обязательством в случае избрания сложить с себя полномочия, несовместимые со статусом выборного должностного лица местного самоуправления (Приложение №2 к Положению).

В заявлении указываются: фамилия, имя, отчество, гражданство, дата и место рождения, адрес места жительства, контактный телефон, электронный адрес, серия, номер и дата выдачи паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина Российской Федерации, наименование или код органа, выдавшего паспорт или документ, заменяющий паспорт гражданина Российской Федерации, сведения о профессиональном образовании, профессиональной переподготовке, повышении квалификации (при наличии) с указанием организации, осуществляющей образовательную деятельность, года ее окончания и реквизитов документа об образовании и о квалификации, сведения об ученой степени, ученом звании, наградах и званиях, основное место работы или службы, занимаемая должность (в случае отсутствия основного места работы или службы – род занятий).

Если кандидат является депутатом и осуществляет свои полномочия на непостоянной основе, в заявлении должны быть указаны данные сведения и наименование соответствующего законодательного (представительного) органа.

Если у кандидата имелась или имеется судимость, в заявлении указываются сведения о судимости кандидата, а если судимость снята или погашена, – также сведения о дате снятия или погашения судимости;

2) копии всех листов паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина Российской Федерации; копии документов, подтверждающих указанные в заявлении сведения о профессиональном образовании; об основном месте работы или службы, о занимаемой должности (роде занятий), копии заполненных листов трудовой книжки

(вкладыша к трудовой книжке) (при ее наличии) и (или) копии документа, содержащего сведения о трудовой деятельности и трудовом стаже (при его наличии), в том числе подтверждающих последнее место работы и занимаемую должность; копии документов, подтверждающих деятельность в качестве индивидуального предпринимателя, являющегося работодателем (при наличии опыта такой деятельности).

Если кандидат менял фамилию, имя или отчество, также представляются копии соответствующих документов.

Оригиналы документов, указанных в настоящем подпункте, представляются для их заверения лицом, принимающим заявление;

3) справка о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования, либо документ, подтверждающий факт обращения кандидата в уполномоченный орган для выдачи такой справки (расписка о приеме заявления или уведомление о приеме заявления – в случае подачи заявления в электронной форме).

Справка о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования должна быть представлена не позднее чем за один день до даты проведения предварительного заседания конкурсной комиссии;

4) три фотографии любой цветности (4х6);

5) письменное согласие на обработку персональных данных (Приложение №3 к Положению), согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения (Приложение № 3-1 к Положению).

По желанию кандидата могут быть дополнительно представлены иные сведения.

В ходе проведения конкурса конкурсная комиссия оценивает зарегистрированных кандидатов на основании представленных ими документов об образовании, сведений об осуществлении трудовой (служебной) деятельности, а также тестирования, выступления по вопросам, связанным с исполнением полномочий главы города.

Конкурсная комиссия оценивает уровень профессионального образования, профессиональных знаний и навыков зарегистрированных кандидатов, указанных в пункте 34 Положения.

Тестирование проводится с целью оценки профессиональных знаний и навыков зарегистрированных кандидатов, указанных в пункте 34 Положения, за исключением профессиональных навыков, указанных в подпункте 1 пункта 34 Положения.

Для проведения тестирования конкурсной комиссией разрабатывается тестовое задание, содержащее 30 вопросов с четырьмя вариантами ответов на каждый из вопросов. Правильный вариант ответа на вопрос может быть только один. Правильные ответы отмечаются зарегистрированными кандидатами непосредственно в тексте тестового задания путем выделения одного правильного, по их мнению, варианта ответа на каждый вопрос. Каждая страница тестового задания подписывается зарегистрированным кандидатом, указываются его фамилия, имя, отчество, дата выполнения задания.

Тестирование проводится в помещении, определяемом конкурсной комиссией. Зарегистрированным кандидатам необходимо дать правильные ответы на максимальное количество вопросов за 30 минут.

Во время тестирования не допускаются использование зарегистрированными кандидатами каких-либо источников информации (электронные справочные системы, печатные издания и иных), аудио, видео, фототехники, средств мобильной связи, планшетов, электронных книг, ноутбуков и иной электронной техники, а также разговоры с другими зарегистрированными кандидатами. Во время выполнения тестового задания также не допускаются разговоры и иные формы общения зарегистрированных кандидатов с другими зарегистрированными кандидатами. Зарегистрированный кандидат, использующий во время выполнения тестового задания указанные источники информации и технические средства, по решению конкурсной комиссии удаляется из помещения для проведения тестирования, по результатам выполнения тестового задания ему выставляется 0 баллов.

Результаты выполненного зарегистрированными кандидатами тестового задания оцениваются конкурсной комиссией по балльной системе от 0 до 6 баллов включительно. Результаты тестирования вносятся в оценочные листы зарегистрированных кандидатов с учетом критериев, предусмотренных пунктом 35 Положения, по форме согласно Приложению №4 к Положению.

По окончании тестирования конкурсной комиссией объявляется перерыв, продолжительность которого определяется председателем конкурсной комиссии. По завершении перерыва каждому зарегистрированному кандидату предоставляется время (до 15 минут) для выступления, включающего в себя краткое изложение его видения работы главой города, основных проблем и направлений развития города Магнитогорска, а также предложений по совершенствованию деятельности органов местного самоуправления города Магнитогорска.

Выступления зарегистрированных кандидатов проводятся пофамильно в алфавитном порядке в присутствии членов конкурсной комиссии и технического секретаря. Выступление зарегистрированного кандидата проводится в отсутствие других зарегистрированных кандидатов.

В случае отказа зарегистрированного кандидата от выступления оно оценивается в 0 баллов.

Члены конкурсной комиссии оценивают грамотность, четкость, логичность изложения информации в выступлении зарегистрированного кандидата, а также взаимосвязь выступления с деятельностью органов местного самоуправления города Магнитогорска, основными характеристиками местного бюджета на текущий финансовый год и на плановый период (далее – основные характеристики местного бюджета), показателями социально-экономического развития города Магнитогорска, предусмотренными прогнозом социально-экономического развития города Магнитогорска на текущий и плановый периоды (далее – показатели социально-экономического развития города Магнитогорска) по балльной системе от 0 до 3 баллов включительно.

Результаты оценки выступлений зарегистрированных кандидатов вносятся в оценочные листы зарегистрированных кандидатов с учетом критериев, предусмотренных пунктом 35 Положения, по форме согласно Приложению №4 к Положению.

Члены конкурсной комиссии оценивают уровень профессионального образования зарегистрированных кандидатов по результатам рассмотрения представленных ими документов об образовании по балльной системе с учетом критериев, предусмотренных пунктом 35 Положения.

Результаты рассмотрения документов об уровне профессионального образования зарегистрированных кандидатов вносятся в оценочные листы зарегистрированных кандидатов с учетом только одного, более высокого имеющегося у зарегистрированного кандидата уровня профессионального образования, по форме согласно Приложению №4 к Положению.

Члены конкурсной комиссии оценивают профессиональные навыки зарегистрированных кандидатов, указанные в подпункте 1 пункта 34 Положения, по результатам рассмотрения представленных зарегистрированными кандидатами сведений об осуществлении трудовой (служебной) деятельности, по балльной системе от 1 до 3 баллов включительно.

Результаты оценки навыков управленческой деятельности зарегистрированных кандидатов вносятся в оценочные листы зарегистрированных кандидатов с учетом критериев, предусмотренных пунктом 35 Положения, по форме согласно Приложению №4 к Положению.

Общий итоговый балл зарегистрированного кандидата определяется как среднее арифметическое общего количества баллов, внесенных членами конкурсной комиссии в оценочные листы зарегистрированных кандидатов. Общий итоговый балл вносится в сводный реестр итогового заседания комиссии по результатам конкурсных процедур с

зарегистрированными кандидатами на должность главы города, оформленный согласно Приложению №6 к Положению. Максимальное количество баллов, которое по итогам конкурса может получить каждый зарегистрированный кандидат, равно 17 баллам.

Зарегистрированный кандидат, набравший по итогам конкурса 8 и менее баллов, по решению конкурсной комиссии не может быть признан победителем конкурса.

Победителями конкурса признаются не менее двух зарегистрированных кандидатов, набравших по итогам конкурса максимальное количество баллов. В случае, если по итогам конкурса только один зарегистрированный кандидат наберет максимальное количество баллов или ни один из зарегистрированных кандидатов по итогам конкурса не наберет максимальное количество баллов, по решению конкурсной комиссии победителями конкурса могут быть признаны зарегистрированные кандидаты, набравшие наибольшее количество баллов по отношению к другим зарегистрированным кандидатам, но не менее минимального количества баллов, предусмотренного абзацем тридцать восьмым пункта 35 Положения.

Расходы, связанные с участием в конкурсе (проезд к месту проведения конкурса и обратно, наем жилого помещения, проживание, иные расходы), осуществляются кандидатами, зарегистрированными кандидатами за счет собственных средств.»:

6) в абзаце втором пункта 2 Приложении №3 слово «распространение» исключить;

7) дополнить Приложением №3-1, следующего содержания:

«Приложение №3-1
к Положению о порядке
проведения конкурса по отбору
кандидатур на должность главы
города Магнитогорска

СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения

Я, _____

(фамилия, имя, отчество)

паспорт серии _____ № _____ выдан « _____ » _____

(наименование органа, выдавшего паспорт)

зарегистрированного(ой) по адресу: _____

адрес электронной почты: _____

номер телефона: _____

в соответствии с требованиями статьи 10.1 Федерального закона от 27 июля 2006 года №152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на распространение своих персональных данных Магнитогорскому городскому Собранию депутатов (адрес места нахождения организации: 455044, Челябинская область, город Магнитогорск, проспект Ленина, дом 72, 412, ОГРН 1027402227764, ИНН 7414006426) и конкурсной комиссии, сформированной для проведения конкурса по отбору кандидатур на должность главы города Магнитогорска с целью реализации функций, полномочий и обязанностей для проведения надлежащим образом процедуры конкурса по отбору кандидатур на должность главы города Магнитогорска, предусмотренной Федеральным законом от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом

города Магнитогорска, Положением о порядке проведения конкурса по отбору кандидатур на должность главы города Магнитогорска, утвержденным Решением Магнитогорского городского Собрания депутатов от 28 апреля 2020 года № 58, а также на размещение их посредством <http://www.magnitka.org> в разделе «Конкурс по отбору кандидатур на должность главы города Магнитогорска».

<i>Категория персональных данных</i>	<i>Перечень персональных данных</i>	<i>Разрешаю передачу 3-м лицам</i>	<i>Разрешаю к распространению неограниченному кругу лиц (да/нет)</i>	<i>Условия и запреты</i>
Общие персональные данные	Фамилия	да	да	
	Имя	да	да	
	Отчество	да	да	
	Дата рождения (число, месяц, год)	да	да	
	Место рождения	да	да	
	Гражданство	да	да	
	Данные паспорта	да	нет	ГУ МВД России по Челябинской области, организация, осуществляющая образовательную деятельность при проверке достоверности информации о гражданстве и об образовании
	Адрес	да	нет	ГУ МВД России по Челябинской области, организация, осуществляющая образовательную деятельность при проверке достоверности информации о гражданстве и об образовании
	Уровень образования	да	да	
	Название учебного заведения	да	да	
	Год окончания учебного заведения	да	да	
	Специальность	да	да	
	Профессия	да	да	
Должность	да	да		

	Ученая степень	да	да	
	Трудовая деятельность	да	да	
	Служба в ВС РФ	да	да	
	Классный чин дипломатический ранг, воинское или специальное звание	да	да	
	Государственные и ведомственные награды, почетные звания иные виды поощрений	да	да	
	Стаж работы	да	да	
	Семейное положение	да	да	
	Наличие детей	да	да	
	Политическая деятельность	да	да	
	Общественная деятельность	да	да	
Специальные категории персональных данных	Сведения о судимости	да	да	
Биометрические персональные данные	Цифровое фотографическое изображение лица	да	да	

Колонка «Условия и запреты» заполняется по желанию субъекта персональных данных без ограничений со стороны оператора, осуществляющего обработку персональных данных.

Настоящее согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, действует с даты подписания настоящего согласия до момента отзыва мною настоящего согласия.

В соответствии с пунктом 14 статьи 10.1 Федерального закона от 27 июля 2006 года №152-ФЗ «О персональных данных» я вправе отозвать данное согласие на обработку своих персональных данных, письменно уведомив об этом Магнитогорское городское Собрание депутатов, конкурсную комиссию, сформированную для проведения конкурса по отбору кандидатур на должность главы города Магнитогорска.

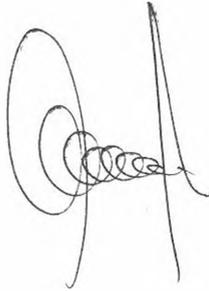
/ _____
(подпись) (фамилия, инициалы)

« ____ » _____ г.
(дата подписи)

2. Настоящее Решение вступает в силу после его официального опубликования.

3. Контроль исполнения настоящего Решения возложить на председателя Магнитогорского городского Собрания депутатов А.О. Морозова, главу города Магнитогорска С.Н. Бердникова, председателя Контрольно-счетной палаты города Магнитогорска В.А. Корсакова.

И.о. главы города Магнитогорска



М.В. Москалев

Председатель Магнитогорского
городского Собрания депутатов



А.О. Морозов

РАЗОСЛАНО МГСД: главе города, прокурору Ленинского района-2, КСП, Регистр МНПА, В.В. Иванову, отдел по взаимодействию со СМИ, служба внешних связей и молодежной политики (для опубликования), в дело-2.
РАЗОСЛАНО АДМИНИСТРАЦИЕЙ: правовое управление