ПРОЕКТ

МАГНИТОГОРСКОЕ ГОРОДСКОЕ

СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

О внесении изменений в Решение

Магнитогорского городского Собрания депутатов

Челябинской области от 27.11.2018 № 177

В соответствии с Федеральным законом от 23 ноября 1995 г. № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе», Федеральным законом от 10 января 2002 г. № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды», Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», приказом Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации от 1 декабря 2020 г. № 999 «Об утверждении требований к материалам оценки воздействия на окружающую среду», Уставом города Магнитогорска Магнитогорское городское Собрание депутатов решает:

1. Внести в Решение Магнитогорского городского Собрания депутатов Челябинской области от 27.11.2018 № 177 «Об утверждении Порядка организации общественных обсуждений намечаемой хозяйственной и иной деятельности, подлежащей экологической экспертизе, на территории города Магнитогорска» (далее – Решение) следующие изменения:
2. наименование Решения изложить в следующей редакции «Об утверждении Порядка организации и проведения общественных обсуждений планируемой (намечаемой) хозяйственной и иной деятельности, подлежащей экологической экспертизе, на территории города Магнитогорска»;
3. в преамбуле Решения слова «приказом Госкомэкологии Российской Федерации от 16 мая 2000 года № 372 «Об утверждении Положения об оценке воздействия намечаемой хозяйственной и иной деятельности на окружающую среду в Российской Федерации» заменить словами «приказом Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации от 1 декабря 2020 г. № 999 «Об утверждении требований к материалам оценки воздействия на окружающую среду»»;
4. пункт 1 Решения изложить в следующей редакции «1. Утвердить Порядок организации и проведения общественных обсуждений планируемой (намечаемой) хозяйственной и иной деятельности, подлежащей экологической экспертизе, на территории города Магнитогорска (прилагается)».
5. Порядок организации и проведения общественных обсуждений планируемой (намечаемой) хозяйственной и иной деятельности, подлежащей экологической экспертизе, на территории города Магнитогорска изложить в новой редакции (прилагается).

2. Настоящее Решение вступает в силу после его официального опубликования.

3. Контроль исполнения настоящего Решения возложить на председателя Магнитогорского городского Собрания депутатов А.О. Морозова, главу города Магнитогорска С.Н. Бердникова.

|  |  |
| --- | --- |
| Глава города Магнитогорска | Председатель Магнитогорского городского Собрания депутатов  |
| С.Н. Бердников | А.О. Морозов |

ПОРЯДОК

организации и проведения общественных обсуждений планируемой

(намечаемой) хозяйственной и иной деятельности, подлежащей

экологической экспертизе, на территории города Магнитогорска

1. Общие положения

1. Порядок организации и проведения общественных обсуждений планируемой (намечаемой) хозяйственной и иной деятельности, подлежащей экологической экспертизе, на территории города Магнитогорска (далее –Порядок) разработан в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 10 января 2002 года № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды» (далее – Закон «Об охране окружающей среды»), от 23 ноября 1995 года № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе» (далее – Закон «Об экологической экспертизе»), в соответствии с Требованиями к материалам оценки воздействия на окружающую среду», утвержденными приказом Минприроды России от 1 декабря 2020 года № 999 (далее – Требования), Уставом города Магнитогорска и регламентирует порядок организации и проведения общественных обсуждений планируемой (намечаемой) хозяйственной и иной деятельности, подлежащей экологической экспертизе, на территории города Магнитогорска.

2.Настоящий Порядок действует на территории города Магнитогорска и является обязательным для исполнения всеми участниками процесса оценки воздействия на окружающую среду (далее – ОВОС) планируемой (намечаемой) хозяйственной и иной деятельности, подлежащей экологической экспертизе, планируемой к осуществлению на территории города Магнитогорска.

3. Цели проведения общественных обсуждений:

1) информирование общественности о планируемой (намечаемой) хозяйственной и иной деятельности, подлежащей экологической экспертизе и о ее возможном воздействии на окружающую среду;

2) выявление общественных предпочтений и их учет в процессе оценки воздействия планируемой (намечаемой) хозяйственной и иной деятельности, которая подлежит экологической экспертизе, на окружающую среду.

4. Объектом общественных обсуждений является проект Технического задания на проведение оценки воздействия на окружающую среду (в случае принятия решения заказчиком о подготовке проекта Технического задания) (далее – Техническое задание), предварительные материалы ОВОС (или объект экологической экспертизы, включая предварительные материалы оценки воздействия на окружающую среду) планируемой (намечаемой) хозяйственной и иной деятельности на территории города Магнитогорска.

1. Состав участников общественных обсуждений

5. Участниками общественных обсуждений могут являться:

1) юридическое или физическое лицо, отвечающее за подготовку документации по планируемой (намечаемой) хозяйственной и иной деятельности, в том числе в определенных Законом «Об экологической экспертизе» случаях, представляющее документацию по планируемой (намечаемой) хозяйственной и иной деятельности на экологическую экспертизу (далее – заказчик);

2) заказчик или физическое, или юридическое лицо, которому заказчик предоставил право на проведение работ по оценке воздействия на окружающую среду планируемой (намечаемой) хозяйственной и иной деятельности (далее – исполнитель);

3) юридические лица, индивидуальные предприниматели, физические лица, интересы которых могут быть прямо либо косвенно затронуты планируемой хозяйственной или иной деятельностью, подлежащей экологической экспертизе;

4) общественные организации, объединения;

5) граждане, достигшие на день проведения общественных обсуждений 18-летнего возраста, проживающие или зарегистрированные на территории города Магнитогорска;

6) представители администрации города Магнитогорска.

1. Организация общественных обсуждений

6. Заказчик или исполнитель направляет (подает) в администрацию города Магнитогорска уведомление о проведении обсуждений Технического задания на проведение оценки воздействия на окружающую среду (в случае принятия заказчиком решения о подготовке проекта Технического задания) и (или) уведомления о проведении общественных обсуждений предварительных материалов оценки воздействия на окружающую среду (или объекта экологической экспертизы, включая предварительные материалы оценки воздействия на окружающую среду) (далее – уведомление). Уведомление может быть подано в письменной форме или в форме электронных документов, подписанных простой электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона «Об электронной подписи».

7. В уведомлении о проведении общественных обсуждений указываются:

1) заказчик и исполнитель работ по оценке воздействия на окружающую среду (наименование - для юридических лиц; фамилия имя и отчество (при наличии) – для индивидуальных предпринимателей; основной государственный регистрационный номер (ОГРН) или основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя (ОГРНИП); индивидуальный номер налогоплательщика (ИНН) для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, юридический и (или) фактический адрес – для юридических лиц; адрес места жительства – для индивидуальных предпринимателей; контактная информация (телефон, адрес электронной почты (при наличии), факс (при наличии));

2) наименование, юридический и (или) фактический адрес, контактная информация (телефон и адрес электронной почты (при наличии), факс (при наличии) органа местного самоуправления, ответственного за организацию общественных обсуждений;

3) наименование планируемой (намечаемой) хозяйственной и иной деятельности;

4) цель планируемой (намечаемой) хозяйственной и иной деятельности;

5) предварительное место реализации, планируемой (намечаемой) хозяйственной и иной деятельности;

6) планируемые сроки проведения оценки воздействия на окружающую среду;

7) место и сроки доступности объекта общественного обсуждения;

8) предполагаемая форма и срок проведения общественных обсуждений, в том числе форма представления замечаний и предложений (в случае проведения общественных обсуждений в форме общественных слушаний указывается дата, время, место проведения общественных слушаний; в случае проведения общественных обсуждений в форме опроса указываются сроки проведения опроса, а также место размещения и сбора опросных листов (если оно отличается от места размещения объекта общественных обсуждений), в том числе в электронном виде);

9) контактные данные (телефон и адрес электронной почты (при наличии) ответственных лиц со стороны заказчика (исполнителя) и органа местного самоуправления);

10) иная информация по желанию заказчика (исполнителя).

8. Уведомление рассматривается уполномоченным органом администрации города Магнитогорска (далее – уполномоченный орган), по результатам рассмотрения принимается одно из следующих решений:

1) об организации и проведении общественных обсуждений, о форме проведения общественных обсуждений;

2) об отказе в организации и проведении общественных обсуждений.

9. В случае принятия решения об отказе заказчику или исполнителю направляется письменный ответ с указанием мотивированного обоснования принятого решения.

10. Основаниями для принятия решения об отказе являются:

1) подача уведомления или его подписание лицом, не уполномоченным на совершение таких действий;

2) отсутствие в уведомлении данных заявителя, отсутствие подписи заявителя;

3) объем информации, указанной в уведомлении не соответствует требованиям, указанным в пункте 8 настоящего Порядка;

4) отсутствие правовых оснований для организации и проведения общественных обсуждений.

11. В случае принятия решения об организации и проведении общественных обсуждений на основании уведомления заказчика или исполнителя о проведении общественных обсуждений, представленного в соответствии с [пунктом 8](#P39) настоящего Порядка, в срок не более (10) рабочих дней с момента регистрации указанного обращения, Администрацией города Магнитогорска издается постановление об организации и проведении общественных обсуждений планируемой (намечаемой) хозяйственной и иной деятельности, подлежащей экологической экспертизе, на территории города Магнитогорска (далее – постановление).

12. Подготовку проекта постановления Администрации города Магнитогорска о проведении общественных обсуждений осуществляет уполномоченный орган.

13. В постановлении Администрации города Магнитогорска указывается объект общественных обсуждений, дата, время место и форма их проведения, иная информация по согласованию с заказчиком или исполнителем, предусмотренная действующим законодательством по вопросу проведения оценки воздействия планируемой (намечаемой) и иной деятельности на окружающую среду.

14. Подготовка и формирование материалов ОВОС, направляемых на общественные обсуждения, и их содержание осуществляется в соответствии с пунктами 4 и 7 Требований.

15. Заказчик или исполнитель со дня принятия постановления Администрации города Магнитогорска о проведении общественных обсуждений:

1) информирует общественность о проведении общественных обсуждений;

2) осуществляет, совместно с уполномоченным органом, прием письменных предложений и замечаний, поступивших в ходе общественных обсуждений от их участников.

16. Уполномоченный орган:

1) осуществляет организацию общественных обсуждений о намечаемой хозяйственной и иной деятельности, которая подлежит экологической экспертизе;

2) оказывает необходимое содействие и осуществляет последующий контроль за информированием населения о проведении общественных обсуждений;

3) оформляет протокол общественных обсуждений.

17. Протоколы общественных обсуждений (слушаний, опросов в случае их проведения) и журналы учета замечаний и предложений входят в качестве одного из приложений в окончательный вариант материалов ОВОС намечаемой хозяйственной и иной деятельности.

1. Информирование населения о проведении общественных

обсуждений

18. Информирование населения о проведении общественных обсуждений осуществляется заказчиком или исполнителем посредством размещения уведомления не позднее чем за 3 календарных дня до начала планируемого общественного обсуждения, исчисляемого с даты обеспечения доступности объекта общественных обсуждений для ознакомления общественности:

1) на муниципальном уровне – на официальном сайте администрации города Магнитогорска;

2) на региональном уровне – на официальном сайте Уральского межрегионального управления Федеральной службы по надзору в сфере природопользования и на официальном сайте Министерства экологии Челябинской области;

3) на федеральном уровне – на официальном сайте Управления Федеральной службы по надзору в сфере природопользования (в случае проведения ОВОС планируемой (намечаемой) хозяйственной и иной деятельности, обосновывающая документация которой является объектом государственной экологической экспертизы федерального уровня);

4) на официальном сайте заказчика (исполнителя) при его наличии.

Дополнительное информирование может осуществляться путем распространения информации по радио, на телевидении, в периодической печати и иными способами распространения информации, предусмотренными в подпункте 7.9.2.1 Требований.

19. Информационное сообщение об общественных обсуждениях в обязательном порядке должно содержать сведения, указанные в [пункте](#P61) 8 Порядка.

1. Проведение общественных обсуждений

20. Общественные обсуждения могут проводиться в форме простого информирования, опроса или общественных слушаний. Форма общественных обсуждений определяется по согласованию с заказчиком (исполнителем) в соответствии с пунктом 7.9.3 Требований.

21. Начиная со дня размещения материалов по объекту общественных обсуждений (в форме общественных слушаний, опросов в случае их проведения) для общественности и в течение 10 календарных дней после окончания срока общественных обсуждений уполномоченным органом совместно с заказчиком (исполнителем) все полученные замечания, предложения и комментарии общественности фиксируются в журнале(ах) учета замечаний и предложений общественности по форме согласно [приложению № 2](#P230) к Порядку.

1. Проведение общественных обсуждений в форме простого

информирования

22. При проведении простого информирования заказчик или исполнитель указывает место размещения объекта общественного обсуждения, осуществляет сбор замечаний, комментариев и предложений по адресу (адресам), в том числе электронной почты, указанных в информационном сообщении.

23. Журнал(ы) учета замечаний и предложений общественности, в котором(ых) уполномоченным органом совместно с заказчиком (исполнителем) фиксируются (начиная со дня размещения указанных материалов для общественности и в течение 10 календарных дней после окончания срока общественных обсуждений) все полученные замечания, предложения и комментарии общественности, в том числе в местах размещения объекта общественного обсуждения согласно уведомлению, содержащий(е):

1) титульный лист с указанием организаторов общественных обсуждений (органа местного самоуправления, заказчика и исполнителя) - наименования объекта общественных обсуждений; формы проведения общественных обсуждений; периода ознакомления с материалами общественных обсуждений; места размещения объекта общественных обсуждений и журнала учета замечаний и предложений общественности;

2) таблицу замечаний и предложений, в которой указываются: автор замечаний и предложений (для физических лиц - фамилия, имя, отчество (при наличии), адрес, контактный телефон, адрес электронной почты (при наличии); для юридических лиц - наименование, фамилия, имя, отчество (при наличии), должность представителя организации, адрес (место нахождения) организации, телефон (факс, при наличии) организации, адрес электронной почты (при наличии); содержание замечания и предложения; обоснованный ответ заказчика (исполнителя) о принятии (учете) или мотивированном отклонении с указанием номеров разделов объекта общественного обсуждения;

3) согласие на обработку персональных данных (подпись, в случае проведения обсуждений в дистанционном формате подписи отсутствуют);

4) дату и подпись с указанием фамилии, имени и отчества (при наличии) лица, ответственного за ведение журнала.

1. Проведение общественных обсуждений в форме опроса

24. Общественные обсуждения в форме опроса проводятся в сроки, установленные постановлением Администрации города Магнитогорска о проведении общественных обсуждений в форме опроса.

25. Проведение опроса обеспечивает заказчик (исполнитель).

26. При проведении опроса могут быть использованы следующие методы:

1) заполнение опросного листа по форме, согласованной с уполномоченным органом;

2) прием предложений и замечаний в журнале учета предложений и замечаний по форме, согласованной с уполномоченным органом.

27. Опросные листы располагаются в местах размещения документации, выставляемой на общественные обсуждения, которые указываются в информационном сообщении (уведомлении).

28. Журнал регистрации опросных листов, журнал учета предложений и замечаний располагаются в местах, указанных в информационном сообщении (уведомлении).

29. Заполненные опросные листы могут быть оставлены в местах их размещения, где их регистрируют в журнале регистрации опросных листов, или направлены на адрес электронной почты, указанный в информационном сообщении (уведомлении).

30. После окончания опроса составляется протокол общественных обсуждений, в котором указываются:

1) объект общественных обсуждений;

2) формулировка вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) при проведении опроса;

3) способ информирования общественности о сроках проведения опроса, месте размещения и сбора опросных листов, в том числе в электронном виде;

4) число полученных опросных листов;

5) число опросных листов, признанных недействительными (опросные листы, в которых отсутствует позиция участника общественных обсуждений: ответы на поставленные вопросы и (или) замечания, предложения и комментарии в отношении объекта общественных обсуждений);

6) результаты опроса, включая дополнительные к поставленным вопросам позиции, замечания, предложения и комментарии, выявленные по объекту общественных обсуждений.

31. Протокол общественных обсуждений в форме опроса составляется в течение не более 5 рабочих дней после окончания проведения опроса и подписывается представителями уполномоченного органа и заказчика (исполнителя), в двух экземплярах, один экземпляр протокола общественных обсуждений направляется заказчику (исполнителю) общественных обсуждений, один передается уполномоченному органу.

32. К протоколу общественных обсуждений (в форме опроса) прилагаются опросные листы, оформленные в соответствии с пунктом 7.9.5.4 Требований.

8. Проведение общественных обсуждений в форме общественных слушаний

33. Общественные слушания проводятся путем собрания всех заинтересованных участников с ведением протокола и предоставлением участникам возможности для выступления по обсуждаемому вопросу.

34. Общественные слушания могут проводиться с использованием средств дистанционного взаимодействия.

35. Регистрационные листы участников общественных слушаний оформляются в табличной форме и содержат:

1) наименование объекта общественных слушаний;

2) дату, место проведения общественных слушаний;

3) регистрационный номер участника общественных слушаний;

4) фамилию, имя, отчество (при наличии) участника общественных слушаний;

5) адрес, телефон (для физических лиц - адрес места жительства и телефон, для представителей организаций - адрес места нахождения и телефон организации);

6) наименование организации (для представителей организаций);

7) подпись, [согласие](#P168) на обработку персональных данных (в случае проведения общественных слушаний в дистанционном формате подписи отсутствуют) в соответствии с приложением №1 к Порядку.

36. Протокол общественных обсуждений в форме общественных слушаний оформляется в течение 5 рабочих дней после завершения общественных обсуждений и подписывается представителем(-ями) уполномоченного органа, представителем(-ями) заказчика (исполнителя), представителем(-ями) общественности, в котором указывается:

1) объект общественных обсуждений;

2) способ информирования общественности о дате, месте и времени проведения общественных слушаний;

3) место (в том числе по решению заказчика в сети «Интернет») и сроки доступности для общественности материалов по объекту общественного обсуждения, но не менее чем за 20 календарных дней до дня проведения общественных слушаний и 10 календарных дней после дня проведения общественных слушаний;

4) дата, время и место проведения общественных слушаний;

5) общее количество участников общественных слушаний;

6) вопросы, обсуждаемые на общественных слушаниях;

7) предмет разногласий между общественностью и заказчиком (исполнителем) (в случае его наличия);

8) иная информация, детализирующая учет общественного мнения.

37. Протокол общественных обсуждений оформляется в двух экземплярах, один экземпляр протокола общественных обсуждений направляется заказчику (исполнителю) общественных обсуждений, один передается уполномоченному органу.

Приложение № 1

к Порядку организации и проведения

общественных обсуждений планируемой (намечаемой)

хозяйственной и иной деятельности,

подлежащей экологической экспертизе, на

территории города Магнитогорска

СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество (при наличии) субъекта персональных данных)

в соответствии с ч. 4 ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», зарегистрирован\_\_\_ по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

документ, удостоверяющий личность: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование документа, №, сведения о дате выдачи документа и выдавшем его органе)

Представитель (при наличии) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество (при наличии)

представителя субъекта персональных данных)

зарегистрирован\_\_ по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

документ, удостоверяющий личность: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование документа, №, сведения о дате выдачи документа и выдавшем его органе)

Доверенность от "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(или реквизиты иного документа, подтверждающего полномочия представителя)

В целях подведения подсчета голосов и учета замечаний и предложений участников общественных обсуждений планируемой (намечаемой) хозяйственной и иной деятельности, подлежащей экологической экспертизе, проводимых в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Магнитогорского городского собрания депутатов от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «Об утверждении Порядка организации и проведения общественных обсуждений планируемой (намечаемой) хозяйственной и иной деятельности, подлежащей экологической экспертизе, на территории города Магнитогорска» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (цель обработки данных)

даю согласие Администрации города Магнитогорска, в качестве оператора персональных данных, находящейся по адресу: Челябинская область, г. Магнитогорск, пр. Ленина, 72, на обработку моих персональных данных, а именно: фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации), номер телефона, адрес электронной почты) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать перечень персональных данных, на обработку

которых, дается согласие субъекта персональных данных)

то есть на совершение действий, предусмотренных п. 3 ст. 3 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года Субъект персональных данных:

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение № 2

к Порядку организации и проведения

общественных обсуждений планируемой (намечаемой)

хозяйственной и иной деятельности,

подлежащей экологической экспертизе, на

территории города Магнитогорска

 ЖУРНАЛ УЧЕТА ЗАМЕЧАНИЙ И ПРЕДЛОЖЕНИЙ

 ПО ОБЪЕКТУ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Организатор общественных обсуждений: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Форма проведения общественных обсуждений: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Период ознакомления с материалами общественных обсуждений: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Места размещения объекта общественных обсуждений и журнала учета замечаний и предложений общественности: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Автор | Содержание замечания и предложения | Обоснованный ответ заказчика (исполнителя) о принятии (учете) или мотивированном отклонении с указанием номеров разделов объекта общественного обсуждения | Дата, подпись, ФИО ответственного за ведение журнала |
| Для физических лиц | Для юридических лиц |
| ФИО | Адрес | Контактный телефон | Адрес электронной почты | Наименование | ФИО | Должность представителя | Адрес (место нахождения) | Телефон/факс | Адрес электронной почты |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

(Ответственный за ведение журнала)